

## **Protokoll der Mitgliederversammlung des Montessori Pänz e.V.**

**Termin:** 10.04.2025

**Ort:** OGS Standort Riehl, Garthestr. 20-24, 50735 Köln

### **TOP 1 Begrüßung der Anwesenden**

Frau Woermann begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

### **TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Anzahl der stimmberechtigten Teilnehmer\*innen an der Mitgliederversammlung: **9 (neun)** lt. Anwesenheitsliste (vgl. Anlage, einsehbar nach Vereinbarung in der Geschäftsstelle Franz-Hitze-Str.)

=> Die lt. Satzung notwendige Anzahl der stimmberechtigten Mitglieder wird unterschritten. Daher muss die Mehrheit der Anwesenden die Beschlussfähigkeit per Abstimmung feststellen.

Abstimmungsergebnis: Die Versammlung ist beschlussfähig (9 Ja-Stimmen).

### **TOP 3 Geschäftsordnung**

Die Geschäftsordnung wird von der koordinierenden Geschäftsführung, Christiane Woermann, vorgestellt. (siehe Anlage)

### **TOP 4 Festsetzung des Mitgliedsbeitrags**

Der Vorstand beantragt die Festsetzung des Mitgliedsbeitrags auf 39 Euro pro Jahr. Damit bleibt der Beitrag konstant.

Abstimmungsergebnis: Der Mitgliedbeitrag wird auf 39 Euro festgesetzt (9 Ja-Stimmen).

### **TOP 5 Geschäftsbericht des Vorstandes 2023/2024 und aus beiden Standorten**

Bericht der Geschäftsführung, Frau Woermann

Im Schuljahr 2023/2024 zählte der Verein 161 Mitglieder. Im Vorjahr waren es 162 Mitglieder (z.Zt 156).

Der Vorstand bestand in diesem Schuljahr durchgehend aus der Schulleitung, der koordinierenden Geschäftsführung und jeweils zwei Eltern der beiden Standorte.

Die wöchentlichen Teamsitzungen unter Beteiligung der Schulleitung, der Geschäftsführung und den beiden Standortleitungen fanden laufend statt. Sie dienten maßgeblich der Koordination, Konzeption, Absprachen und Organisation. Zudem fanden Vorstandssitzungen und Elternratssitzungen statt.

Die Einladungen zur heutigen Mitgliederversammlung sind satzungsgemäß zwei Wochen vorher postalisch verschickt worden.

Die Kassenprüfung des Schuljahres 2023/2024 hat am 28.03.2025 in der Franz-Hitze-Straße 6 stattgefunden. (Es gab keine Beanstandungen durch die Prüferin.)

Der vorgeschriebene sog „Verwendungsnachweis“ an den Kooperationspartner Stadt Köln, mit dem die Verwendung der Zahlungen nach Zuwendungsbescheid, die Betreuungszeiten, das eingesetzte Personal und die AG-Angebote des Schuljahres mit der Stadt Köln und Ihren Vorgaben dazu abgeglichen werden, war am 15.09.2024 fällig und wurde fristgerecht eingereicht.

Es liegt ein gültiger Freistellungsbescheid für die Jahre 2021 bis 2023 zur Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer unter dem Datum 10.02.2025 vor.

362 Kinder von insgesamt 385 Schulkindern besuchten in diesem Jahr die OGS, 215 im Venloer Wall und 147 in Riehl.

Es gibt 8 Gruppen am Venloer Wall und 5 Gruppen in Riehl, aufgeteilt auf drei Gruppenstandorte.

Die Betreuungszeiten waren Montag-Freitag von 12:00 bis 17:00, in der Ferienbetreuung von 8:00 bis 17:00.

Das Angebot umfasste Freispiel-, Mittagessen, Hausaufgaben- und individuelle Lernzeiten, verschiedene AG-Angebote.

Es gibt eine enge Zusammenarbeit mit den Lehrkräften der Schule, Angebote werden z.T. von externen Anbietern durchgeführt.

AG Angebote Beispiele: Fußball, Schach, Naturdetektive, Garten AG, Kunst-kann-schmecken-AG, Erfinder-AG, Yoga, Capoeira, Chor, Projekt Kinderreporter mit Erstellung von OGS-Zeitung, Erste-Hilfe für Kinder, Tischtennis-AG, Basketball-AG, Back-Lese-AG

Der Montessori Pänz e.V. beschäftigt durchschnittlich 36 MitarbeiterInnen.

Jede Gruppe ist mit einer Gruppenleitung und einer sog. Zweitkraft besetzt. Jeder Standort beschäftigt einen Springer und eine/n FSJ (DRK). Beide Küchen waren mit je einer Mitarbeiterin besetzt. Im Bereich Overhead gibt es zwei MitarbeiterInnen.

Es gab eine Mitarbeiterin, die den Aufbaukurs zur Gruppenleitung erfolgreich absolviert hat.

Sieben pädagogische MitarbeiterInnen haben uns in diesem Schuljahr verlassen. Die frei gewordenen Stellen konnten zum Teil besetzt werden, am Standort Franz-Hitze-Straße finden aktuell Auswahlverfahren statt.

Die Gesamteinnahmen betragen in diesem Schuljahr 1.207.533 Euro. Dagegen standen Materialaufwand und Aufwand für bezogene Leistungen i.H. von 296.645 Euro, Personalaufwand i.H. von 900.590 Euro und sonst. betrieblicher Aufwand i.H. von Euro 12.318 Euro mit einem Ergebnis von -2.020 Euro. Die Gesamtrücklage des Vereins beträgt damit 64.383 Euro.

Der Standort Venloer Wall wurde aufgegeben. Die OGS zog zusammen mit der „Schule“ in das Gebäude an der Franz-Hitze-Str. 6. Das pädagogische Konzept wurde angepasst.

Aus gegebenem Anlass wird über den Umzug des Standortes Stammheimer Straße in die neue Schule an der Friedrich-Karl-Straße berichtet. Die Schulleitung hat den Träger Montessori Pänz e.V. im Ausschreibungsverfahren am 27.03.2025 ausgewählt.

### **Berichte aus den Standorten:**

#### Frau Pütz, Franz-Hitze-Str.:

Jesper Nordam hat die OGS zum 31.12.2024 in den Ruhestand verlassen. Sibel Pütz ist als neue Standortleiterin seit Anfang des Jahres 2025 eingestellt. Die OGS ist im neuen Gebäude am Interimsstandort Franz-Hitze-Str. 6, 50672 Köln „gut angekommen“. Es fand ein erfolgreicher Konzeptionstag statt, um am neuen Standort das OGS-Team, die Lehrerinnen und Lehrer sowie die Kinder gut zusammen zu bringen.

Im Sommer 2025 ist eine gemeinsame Projektwoche geplant.

Frau Veltkamp, Standort Riehl:

Der Standort ist gut in das Schuljahr gestartet. Zurzeit sind offene Stellen zu verzeichnen, deren Nachbesetzung aktiv verfolgt wird.

Im Fokus steht derzeit der Umzug zum Ende des Schuljahres in die Friedrich-Karl-Straße.

Sommerferienbetreuung findet in den ersten 3 Ferienwochen statt.

Weil jedoch in der 3. Ferienwoche gepackt wird, findet die Betreuung der Kinder dann in der Franz-Hitze-Straße statt.

Sämtliches Material zum Umzug wird derzeit gesichtet bzw. geplant.

Zur neuen Schule:

Dort wird es 3 sog. Cluster à 4 Klassen geben.

Dadurch löst sich die bisherige Gruppenstruktur auf. Die Erzieher\*innen werden auf Cluster und Klassen aufgeteilt. Die Kinder können sich frei bewegen.

Durch den Mensabetrieb wird die Essenszeit offen gestaltet und von Erzieher\*innen begleitet.

Täglich um 14 Uhr findet eine von der OGS gestaltete Klassenstunde mit 30 Min. Übungszeit statt.

Der Anbieter für das Cook&Chill Essen bleibt wie bisher die Aubergine.

AGs finden in der Zeit von 15-16 Uhr statt.

## **Top 6 Bericht der Kassenprüfer\*innen und Beantragung der Entlastung**

**Anna Alshut** berichtet über die diesjährige Kassenprüfung, die keine Beanstandungen ergeben habe. (vgl. Anlage *Kassenbericht 2019/2020*, einsehbar nach Vereinbarung in der Geschäftsstelle Franz-Hitze-Str.).

Anna Alshut beantragt die Entlastung des Vorstands.

## **TOP 7 Entlastung des Vorstandes**

Abstimmung: Der Vorstand wird entlastet (ohne Gegenstimme einstimmig angenommen)

## **TOP 8 Wahl neuer Vorstandsmitglieder**

Die Vorstände Peter Dahlhaus, Stefanie Kirschbaum, Daniela Deffner und Inga Edler stellen sich nicht erneut zur Wahl. Mark Trimborn stellt sich zur Wahl. Abstimmungsergebnis: Herr Trimborn wird ohne Gegenstimme einstimmig gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Es wird beschlossen, dass die Geschäftsordnung entsprechend geändert wird, damit auch ohne paritätische Besetzung Handlungsfähigkeit besteht.

## **TOP 9 Wahl von bis zu drei Rechnungsprüfer\*innen**

Als Kassenprüferinnen stellen sich zur Wahl: Anna Alshut und Camen Hessel-Martinez

Abstimmungsergebnis: Alle Kandidat\*innen sind ohne Gegenstimmen einstimmig gewählt. Die Genannten nehmen die Wahl an.

## **TOP 10 Verschiedenes**

Es liegt ein Antrag von Anna Alshut mit Fragen zum Thema Essen vor. Sie zieht den Antrag als beantwortet zurück.

**Die Sitzung wird geschlossen.**